Бушуева С. И.
Подписано цифровой подписью: Бушуева С. И.
Дата: 2022.11.28 09:56:34 +03'00'

Общеобразовательное частное учреждение «Школа XXI век»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОЧУ «Школа XXI век»
Бушуева С.И.
«29» августа 2019 года
Протокол № 2908

Рассмотрено и принято в качестве локального правового акта ОЧУ «Школа XXI век» на общем заседании Педагогического совета школы
от 29.08.2019 г.№2908

ПОЛОЖЕНИЕ

О КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

Москва, 2019

1. Общие положения.

1.1. Данное положение составлено на основе Закона «Об образовании в РФ», Устава ОЧУ «Школа XXI век».

1.2. Классное родительское собрание является высшим органом самоуправления родителей класса и включает в себя родителей (законных представителей) учащихся данного класса.

1.3. Классное родительское собрание избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса.

1.4. Классное родительское собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

1.5. Координирует деятельность классного родительского собрания классный руководитель.

1.6. Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

2. Основные задачи классного родительского собрания.

Классное родительское собрание:

2- 1.определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни класса, к организации внеклассной воспитательной работы;

2-2. выбирает родительский комитет класса, председателя родительского комитета класса, деятельность которых регламентируется положением о родительском комитете класса;

2-3. обеспечивает права родителей на самоуправление, избирает классный родительский комитет, родительские комиссии, представителей в различные школьные органы и

комиссии, делегатов на школьную родительскую конференцию; рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления; обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним своё мнение;

2-4. слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;

2-5. обсуждает и вносит предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе;

2-6. рассматривает вопросы организации педагогического самообразования, повышения педагогической и правовой культуры родителей;

2-7. утверждает порядок оказания добровольной материальной и финансовой помощи нуждающимся семьям; оказания добровольной благотворительной помощи в укреплении материально-технической базы классного кабинета, школы по программам Благотворительного Фонда «Просвещение», принимает решение о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов;

2-8. стимулирует общественную работу родителей в образовательном учреждении, принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и школы;

2-9. содействует классному руководителю в защите законных прав и интересов учащихся класса;

2-10. принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье;

2-11. принимает решение о поощрении родителей, принимающих активное участие в жизни класса и школы;

2-12. рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению классного руководителя по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.

3. Правила проведения собраний.

3.1.Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

3. 2.Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

3.3. Главным методом проведения собрания является диалог.

3.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

3.5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее чем за 4 дня до проведения собрания.

3. 6.Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя и родителей.

3.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

3.8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

3. 9.Классный руководитель информирует заместителя директора по учебно- воспитательной работе, об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании.

4. **Принципы проведения родительского собрания.**

4.1.Демократичность.

4.2. Гуманность

4-3. Принцип научности и достоверности информации.

4-4. Децентризм - ориентация на личностные интересы и потребности. 4-5. Уважение к личности родителей и ребенка.

4-6. Законность

4-7. Свободное самоопределение, добровольность.

5.Права

Классное родительское собрания имеет право:

5.1. заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации, классного руководителя;

5.2. принимать участие в обсуждении локальных актов Школы;

5-3. вносить предложения администрации школы по повышению качества учебновоспитательного процесса, укреплению материально-технической базы школы;

5-4. контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении учащихся своего класса;

5-5. поощрять родителей за активное участие в жизни класса и школы;

5-6. заслушивать отчет о работе родительского комитета класса.

6.Взаимосвязи.

6.1. Взаимодействует с классным руководителем, учителями- предметниками, администрацией, учащимися по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.

6.2. Взаимодействует с общешкольным родительским собранием через участие в его работе родителей учащихся класса, с Управляющим Советом школы через представительство в нем председателя классного родительского комитета.

7.Организация работы

7.1. Классное родительское собрание проводится не менее 3-х раз в год по инициативе классного руководителя, администрации или родительского комитета класса, избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса;

7.2. Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей учащихся и, если за него проголосовало боле половины присутствующих.

8. Ответственность.

8-1. Классное родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8-2. Директор школы приостанавливает решения классного родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

9. Делопроизводство.

9.1. Классное родительское собрание протоколируется.

9.1 При принятии особо важных решений родители ставят свои подписи в протоколе под каждым из принимаемых решений.

9-2. Протокол родительского собрания подписывает председатель классного родительского собрания и классный руководитель.

9.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя классного родительского собрания.