

Частное учреждение средняя общеобразовательная школа «XXI век»

109052, г.Москва, ул.Старообрядческая, д.17



Рассмотрено и принято  
в качестве локального правового акта ЧУ СОШ «XXI век» на  
общем заседании Педагогического совета школы «05»  
сентября 2014 г. Протокол № 1

## **ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной аттестации в ЧУ СОШ «XXI век».**

### **I. Общие положения**

Настоящее положение, разработанное на основе Закона РФ "Об образовании" (статья 15, статья 32. п. 2.16). Устава ЧУ СОШ «XXI век»., регламентирует порядок проведения промежуточной аттестации в переводных и выпускных классах.

1. Промежуточная аттестация - вид внутреннего контроля качества образования, проводимый администрацией школы в рамках внутришкольного инспектирования, в результате которого фиксируется уровень освоения обучающимися программы или её определённой части.

2. Промежуточная аттестация проводится с целью:

- установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам федерального компонента учебного плана, их практических умений и навыков
- контроля за выполнением учебных программ
- корректировки учителем темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного
- совершенствования качества образования на основе своевременного мониторинга результатов усвоения стандарта образования
- контроля освоения учащимися выпускных классов общеобразовательных программ и их готовности к итоговой аттестации в форме ГИА в 9-х классах и в форме ЕГЭ в 11 -х классах
- повышения ответственности каждого педагога и учащегося за результаты своего труда

3. Промежуточная аттестация является одним из важнейших факторов воспитания учащихся, подготовки их к итоговой аттестации в выпускных классах и основным условием перевода учащихся в следующий класс.

## II. Содержание, порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по предметам федерального компонента учебного плана ЧУ СОШ «XXI век».

Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

1. Основными формами промежуточной аттестации являются:
  - проверка техники чтения;
  - проверка читательских умений;
  - проверка вычислительных навыков;
  - письменные контрольные работы;
  - письменный или устный зачёт по теме, разделу предметного курса;
  - диктант;
  - сочинение;
  - тестирование;
  - экзамен;
  - контрольные работы по иностранному языку по всем видам речевой деятельности;
  - итоговый опрос;
  - защита рефератов;
  - защита творческих работ;
  - сдача нормативов по физической подготовке.
3. Содержание и формы проведения промежуточной аттестации определяются с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики предмета и используемых образовательных технологий.
4. Данная аттестация проводится в соответствии с планом мониторинга общего образования и диагностики результатов реализации ИОП учащихся школы.
5. Периоды промежуточного контроля устанавливаются годовым календарным графиком, утвержденным директором школы. О конкретных предметах, сроках, формах проведения промежуточной аттестации издаётся приказ по образовательному учреждению перед каждым контролем за 7-10 дней.
6. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе.
7. Для осуществления промежуточной аттестации могут быть использованы контрольно-измерительные материалы, разработанные учителем самостоятельно и утверждённые на заседании методического объединения. Для проведения промежуточной аттестации также можно воспользоваться готовыми методиками или разработками содержания контрольных заданий.
8. Оценка, полученная в период промежуточной аттестации, за устный ответ выставляется в классный журнал и дневник обучающегося до конца учебного занятия, за выполненную письменную работу - к следующему уроку, за исключением оценки за творческие работы по русскому языку и литературе, которые выставляются в установленные сроки.
9. По результатам промежуточной аттестации каждым учителем составляется поэлементный анализ и делается вывод об уровне усвоения разделов государственной программы.
10. Учащиеся, обучающиеся на дому по индивидуальному учебному плану, аттестуются только по предметам, которые включены в этот план.

11. Во избежание перегрузки учащихся составляется общий график проведения итоговых контрольных мероприятий и экзаменов. Домашние задания во время проведения промежуточной аттестации минимизируются.
12. Итоговое контрольное мероприятие не дублирует экзамен в данном классе по соответствующему предмету.
13. Материалы итоговых контрольных мероприятий предоставляются в учебную часть за две недели до проведения таковых мероприятий. Они должны соответствовать требованиям государственных образовательных стандартов.
14. *Экзаменационная сессия:*
  - для 5-7 классов дифференцированные зачеты (*проводится в устной форме по билетам*);
  - для 8 - 11 классов экзамены (*в форме ГИА с частичным устным комментированием*).

На экзаменационную сессию выносятся по одному предмету для 5-8 классов и два предмета для 10 класса. В 9, 11 классах зимняя сессия предусматривает сдачу экзаменов по двум предметам.

Выбор экзаменов для 5-7 классов определяется ежегодно на заседании консилиума по объективным данным успеваемости и качества ЗУН по отдельным предметам. Предпочтение отдается гуманитарным предметам. В 8- 11 классах выбор экзаменов осуществляется в октябре самими учащимися согласно профильной направленности, о чем также сообщается учителям и родителям.

*Устная аттестация по билетам* предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах и выполнение практических заданий (решение задач, анализ текстов, выполнение лабораторных работ, демонстрация опытов и т.д.).

#### Цели и задачи рубежных сессий:

- 1) психологическая подготовка к проведению экзамена,
- 2) развитие организационных навыков и ответственности при подготовке к экзамену,
- 3) развития навыков монологической речи,
- 4) развитию навыков сдачи экзаменов в устной форме,
- 5) развития навыков письменной подготовки к ответу в ограниченные временем сроки (составления опорного плана-конспекта ответа),
- 6) диагностики ЗУН на основе стандартов,
- 7) развитие навыков сдачи экзаменов в форме ГИА, ЕГЭ,
- 8) диагностика и реализация задач ИОП.

Экзаменационный материал подвергается экспертной оценке на школьных МО учителей и утверждается администрацией школы. Для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий. Все подготовленные материалы предоставляются не позднее, чем за три недели до начала экзаменационной сессии.

Классными руководителями при участии учителей предметников в те же сроки готовится стендовый материал «Подготовка к экзаменам»

Для проведения экзаменов формируются экзаменационные комиссии в составе председателя, экзаменующего учителя и ассистента. Ответственность за проведение экзамена и объективность выставления экзаменационных оценок равнозначно возлагается на всех членов экзаменационной комиссии.

Оценки за ответ выставляются в соответствии с положением «об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации» и рекомендациями об оценке знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

Экзаменационные отметки по предмету заносятся в журнал и протокол, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии. Экзаменуемый учитель анализирует экзамен согласно вышеназванным задачам. Годовая отметка по предмету определяется на основании триместровых и экзаменационной с учетом тематических отметок.

Учащимся, получившим неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации, назначается повторная аттестация в недельный срок после получения данной отметки. В случае получения неудовлетворительной отметки при передаче промежуточной аттестации, она переносится на лето, а учащиеся получают дополнительные задания и, при необходимости, консультации учителя.

К годовой промежуточной аттестации допускаются все учащиеся. Учащиеся школы могут быть освобождены от экзаменационной сессии:

- по состоянию здоровья (при наличии медицинской справки);
- на основании решения педсовета при полной отличной успеваемости по всем предметам и примерном поведении;
- освобождаются от определенного экзамена призеры городских олимпиад (районных и т.д.) по данному предмету.

Обучающиеся при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии ЧУ СОШ «XXI век».

### **III. Порядок выставления триместровой отметки.**

- 1) Отметка за триместр (триместровая отметка) выставляется не позднее, чем за один день до окончания четверти, если приказом по школе не были установлены иные сроки.
- 2) Минимальное количество текущих отметок, являющихся основанием для выставления отметки за триместр:
  - а) три, если на преподавание предмета выделен 1 час в неделю;
  - б) пять, если на преподавание предмета выделено 2-3 часа в неделю;
  - в) шесть, если на преподавание предмета выделено более 3 часов в неделю.
- 3) Не допускается выставление триместровой отметки:
  - а) только по результатам письменного контроля;
  - б) только по результатам устного опроса, если в классе проводились письменные контрольные работы;
  - в) только письменного и (или) устного контроля, если по предмету предусматривались практические и лабораторные работы.
- 4) Доля устного опроса учащихся должна составлять не менее 30% от всех форм контроля ЗУН с учетом специфики преподаваемого предмета.

### **IV. Порядок перевода обучающихся**

1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
2. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на психолого-медико-педагогическом консилиуме.
3. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся условно в следующий класс. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей) при создании школой условий для своевременной ликвидации этой задолженности.

4. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.
5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.